

Số: /BC-TCT

Mẫu Sơn, ngày tháng 6 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**Định kỳ 06 tháng đầu năm 2024**  
**Về kết quả triển khai thực hiện Đề án 06**

Thực hiện Công văn số 1674/UBND-VP ngày 10/6/2024 của UBND huyện Cao Lộc về việc đôn đốc nộp báo cáo định kỳ kết quả triển khai Đề án 06, Kế hoạch số 93/KH-UBND ngày 07/3/2024 của UBND huyện Cao Lộc về triển khai thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (gọi tắt Đề án 06). UBND xã Mẫu Sơn báo cáo định kỳ 06 tháng đầu năm 2024 về kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 như sau:

**I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN**

**1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo**

- Cấp ủy Đảng, chính quyền xã Mẫu Sơn luôn quan tâm, chỉ đạo, quán triệt đầy đủ, kịp thời tới các thành viên trong tổ Đề án 06 của xã các văn bản chỉ đạo của cấp trên về việc triển khai thực hiện Đề án. Huy động sự vào cuộc của cả hệ thống chính trị tiếp tục triển khai thực hiện Đề án 06 hiệu quả, thực hiện theo đúng lộ trình của Đề án 06 và theo chỉ đạo của UBND huyện, của Công an huyện.

**2. Kết quả thực hiện các mặt công tác**

- *Triển khai văn bản theo lộ trình Đề án:* Các văn bản của cấp trên luôn được UBND xã, Tổ Công tác 06 xã quán triệt, triển khai và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện theo đúng lộ trình của Đề án 06 và theo chỉ đạo của UBND huyện, của Công an huyện.

- *Kết quả kiểm tra, đôn đốc hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 được giao chủ trì:* Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, Tổ đề án 06 các thôn thực hiện các nhiệm vụ theo lộ trình Đề án 06 cơ bản đúng tiến độ, đạt kết quả, chỉ tiêu trên giao.

- *Kết quả phối hợp triển khai các nhiệm vụ chung thực hiện Đề án 06:* Thường xuyên phối hợp với Công an huyện, các cơ quan của huyện thực hiện tốt công tác phối hợp triển khai thực hiện nhiệm vụ chung của Đề án 06.

- *Vai trò của lực lượng Công an trong tham mưu và triển khai thực hiện đề án 06:* Công an xã với vai trò là cơ quan thường trực Tổ Công tác 06 xã luôn chủ động tham mưu UBND xã, Tổ Công tác 06 xã chỉ đạo, đôn đốc công tác triển khai thực hiện nhiệm vụ Đề án 06 trên địa bàn; phối hợp với các thôn tổ chức thu nhận, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 1, mức 2 cho công dân trên địa bàn;

tiếp tục thực hiện công tác làm sạch dữ liệu dân cư đảm bảo đúng, đủ, sạch, sống phục vụ hoàn thiện hệ sinh thái kết nối, chia sẻ dữ liệu với CSDLQG, CSDL chuyên ngành; tiếp nhận, giải quyết các dịch vụ công về cư trú trong 25 dịch vụ công thiết yếu; phối hợp với cán bộ công chức UBND xã tuyên truyền cho người dân về những tiện ích của CCCD gắn chip và tài khoản định danh điện tử, tuyên truyền về Luật căn cước đến quần chúng nhân dân trên địa bàn.

- *Kết quả chỉ đạo, triển khai, phân công, đôn đốc, giám sát:* Các thành viên Tổ Công tác 06 xã, thôn cơ bản nêu cao tinh thần trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ được giao, nhất là lực lượng Công an xã đã chủ động tham mưu UBND xã, Tổ Công tác 06 xã trong chỉ đạo và triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả nhiệm vụ của Đề án 06.

- *Kết quả công tác truyền thông, xây dựng tin bài tuyên truyền Đề án 06:* UBND xã luôn quan tâm, chỉ đạo các ngành, đoàn thể liên quan tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức, hỗ trợ người dân từng bước tiếp cận, làm quen với công nghệ thông tin, thụ hưởng các tiện ích số của Đề án 06 tại địa bàn cơ sở. Tuyên truyền trên loa phóng thanh của xã, các trang mạng xã hội của các tổ chức, đoàn thể về công tác chuyển đổi số được 06 lượt, với gần 60 phút qua loa phóng thanh của xã. Thông qua các cuộc họp cơ quan, đơn vị, họp thôn, sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt đoàn thể, tiếp xúc cử tri tuyên truyền đến cán bộ, đảng viên. Thông qua thực hiện giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến các lĩnh vực Tư pháp, hộ tịch, BHXH, LĐ-TB&XH...tuyên truyền hướng dẫn người dân cách thức thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến qua cổng dịch vụ công tại bộ phận một cửa.

### **3. Việc hoàn thiện thể chế**

- Thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị theo từng lĩnh vực phân công phụ trách rà soát, đề xuất điều chỉnh, bổ sung, bãi bỏ các văn bản quy định của pháp luật không phù hợp liên quan thực hiện Đề án 06.

- Chỉ đạo Công an xã, bộ phận một cửa của xã rà soát các quy định liên quan đến sổ hộ khẩu, sổ tạm trú, xác nhận thông tin nơi cư trú; niêm yết công khai các thủ tục hành chính theo đúng quy định, phục vụ tiện ích cho người dân, doanh nghiệp.

### **4. Việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến (DVC)**

- Người dân trên địa bàn xã đa phần trình độ dân trí thấp, chưa am hiểu về công nghệ nên việc sử dụng điện thoại Smartphone, máy tính, internet để đăng ký giải quyết thủ tục hành chính qua DVC còn hạn chế, việc tiếp cận đến các dịch vụ công trên Cổng thông tin còn mới, người dân vẫn chưa quen sử dụng hoặc không sử dụng được, nhất là công dân cao tuổi không am hiểu về công nghệ, sử dụng máy tính, internet. Việc đăng ký tài khoản trên Cổng dịch vụ công phải là sim chính chủ mới đăng ký được nên vẫn nhiều người dân còn phải ra nhà mạng để đăng ký lại sim chính chủ.

- Hiện trạng hệ thống CNTT tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính

của đơn vị một cửa, bộ phận chuyên môn: Hệ thống CNTT đôi khi chưa đáp ứng được vì hệ thống máy móc, trang thiết bị chưa đảm bảo; hệ thống mạng không ổn định, mất kết nối dẫn đến việc truy cập, sử dụng, khai thác dữ liệu gặp khó khăn, mất thời gian cho việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ cho công dân.

- Hiện trạng việc xử lý các thủ tục hành chính liên thông tại bộ phận một cửa, các bộ phận chuyên môn: Việc xử lý các thủ tục hành chính liên thông được thực hiện thường xuyên trong việc phối hợp xử lý giữa các ngành, lĩnh vực, đảm bảo kết quả chuẩn xác, đúng hẹn cho người dân.

- Khả năng tiếp nhận, xử lý hồ sơ qua DVC trực tuyến của cán bộ tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đã được tối ưu hóa: Công chức chuyên môn được bố trí tiếp nhận hồ sơ có trình độ chuyên môn và trình độ công nghệ thông tin cơ bản đáp ứng. Quy trình giải quyết hồ sơ thuận lợi cho người dân trong việc kê khai và nộp hồ sơ trực tuyến. Tuy nhiên mặc dù đã tuyên truyền, hướng dẫn nhưng phần lớn người dân còn chưa hiểu quy trình, cách thức nộp hồ sơ trực tuyến dẫn đến hồ sơ tiếp nhận không nhiều.

- Kết quả thực hiện 25 dịch vụ công thiết yếu: ( *Có phụ lục 2 kèm theo*).

- Kết quả rà soát, đánh giá hạ tầng đường truyền. máy tính, máy in...nguồn nhân lực cấp xã:

+ Đối với UBND xã: Hiện có 05 công chức tham gia giải quyết các thủ tục hành chính; có 05 máy tính, 01 máy Scan.

+ Đối với Công an xã: Hiện có 02 cán bộ tham gia giải quyết các thủ tục hành chính, có 01 máy tính DLDC, 01 máy in, 01 máy tính cho công dân đăng ký DVC.

- Tình trạng thiết bị, máy móc thực hiện DVC và phương án lắp đặt máy tại các Hội trường thôn: chưa được trang cấp.

## **5. Về nhóm phục vụ phát triển công dân số**

- Đã chỉ đạo, đôn đốc, phổ biến, quán triệt 100% cán bộ, công chức cấp xã tham gia đăng ký, sử dụng tài khoản ĐDDT thực hiện DVC trực tuyến và các tiện ích khác trên ứng dụng VNeID, 100% cán bộ công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị trên địa

- Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn người dân đăng ký, sử dụng tài khoản ĐDDT mức 01, mức 02 thực hiện DVC trực tuyến tại bộ phận một cửa của xã và Công an xã khi công dân đến làm thủ tục hành chính.

## **II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

### **1.Ưu điểm**

- Việc triển khai Đề án 06 đã được các cơ quan, đơn vị, đoàn thể trên địa bàn xác định là một nhiệm vụ chính trị trọng tâm, góp phần thúc đẩy chuyển đổi số của quốc gia, xây dựng Chính phủ điện tử; tạo điều kiện thuận lợi cho người dân trong thực hiện các giao dịch, nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước, quản lý con người, phục vụ công tác phòng chống tội phạm và vi phạm pháp luật trên địa bàn.

- Với vai trò là Cơ quan thường trực Tổ Đề án 06 của xã, Công an xã đã chủ động tham mưu cho Đảng ủy, UBND xã, Tổ Đề án 06 xã chỉ đạo kịp thời, quyết liệt trong triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn; đồng thời tăng cường phối hợp với các cơ quan, đơn vị, đoàn thể trong việc thực hiện, đảm bảo đúng tiến độ công việc đề ra. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, Công an xã thực hiện thường xuyên công tác làm sạch dữ liệu dân cư; giải quyết đăng ký cư trú qua Cổng dịch vụ công trực tuyến...

## **2. Tồn tại, hạn chế**

- Công tác tuyên truyền triển khai thực hiện Dịch vụ Công trực tuyến, Định danh điện tử (VNeID) tuy đã được triển khai thực hiện nhưng hiệu quả chưa thực sự cao, số lượng người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến còn hạn chế.

- Đời sống kinh tế còn nhiều khó khăn (hộ nghèo, cận nghèo chiếm tỷ lệ khoảng 56%), trình độ dân trí thấp, chủ yếu là dân tộc Dao (chiếm 99%), số người sử dụng thành thạo Smartphone, máy tính kết nối mạng internet còn hạn chế, do đó việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến đối với một số công dân rất khó khăn, nhiều công dân không biết chữ phổ thông, chủ yếu vẫn là cán bộ làm thay.

## **3. Nguyên nhân**

- Hạ tầng đường truyền nhiều điểm còn chậm, bị gián đoạn, nhiều khi không đăng nhập được; Việc tiếp cận nộp hồ sơ trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của công dân gặp nhiều khó khăn, một bộ phận người dân sử dụng số điện thoại không chính chủ, không có điện thoại thông minh nên không thực hiện được việc đăng ký, kích hoạt sử dụng dịch vụ công trực tuyến và định danh điện tử.

- Trang thiết bị phục vụ việc tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết cho người dân qua DVC và phục vụ công tác nghiệp vụ như máy vi tính, máy in... của UBND xã, Công an xã còn thiếu, chưa đáp ứng yêu cầu thực tiễn.

## **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG 06 THÁNG CUỐI NĂM 2024**

**1.** Tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, các thôn theo chức năng, nhiệm vụ được phân công phát huy vai trò, trách nhiệm trong công phối hợp, đảm bảo sự liên thông, chặt chẽ giữa các đơn vị trong triển khai thực hiện Đề án 06.

**2.** Tiếp tục chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị rà soát, cập nhật, làm sạch dữ liệu và thực hiện các công tác chuyên môn theo từng ngành, từng lĩnh vực trong triển khai thực hiện Đề án 06.

**3.** Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ, đảng viên và người dân về sự cần thiết và lợi ích thiết thực của Đề án 06, dịch vụ công trực tuyến, các tiện ích khi sử dụng thẻ Căn cước công dân gắn chip điện tử, định danh điện tử và phần mềm VNeID để cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn xã tích cực tham gia thực hiện cấp số định danh điện tử cá nhân, sử dụng dịch vụ công trực tuyến và các dịch vụ tiện ích khác.

**4.** Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trong Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án 06 hoàn thành theo đúng tiến độ được giao.

**IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

1. Quan tâm chỉ đạo, hướng dẫn, tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ cấp cơ sở thực hiện nhiệm vụ của Đề án 06.

2. Quan tâm bố trí nguồn kinh phí, trang thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ triển khai nhiệm vụ của Đề án 06.

Tổ Đề án 06 xã Mẫu Sơn báo cáo định kỳ 06 tháng đầu năm 2024 về kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 để UBND huyện và Cơ quan Thường trực Đề án 06 huyện (Công an huyện) nắm và chỉ đạo./.

***Nơi nhận:***

- UBND huyện;
- Công an huyện;
- CT, PCT UBND xã;
- Thành viên Tổ Đề án 06 xã;
- Lưu: VP, CAX.

**TỔ TRƯỞNG****CHỦ TỊCH UBND XÃ  
Lương Văn Lan**